

## Bildung, Wissen, Chancen und Erfolge:

Die WIPA ist ein Bildungsunternehmen mit Zukunft und Geschichte. Seit 1966 bietet die WIPA fundierte Wissensvermittlung und individuelle Unterstützung bei der persönlichen Planung des Berufsweges.

## Unterrichtszeiten:

montags bis freitags 8:00 bis 15:00 Uhr  
Vollzeit: 40 Unterrichtsstunden pro Woche  
Teilzeit: 20 Unterrichtsstunden pro Woche

Die Start- und Endzeiten können flexibel geregelt werden.

## Beratung:

### Nadja Dzikowski

Tel.: 0201 . 2 48 53 55-19  
nadja.dzikowski@wipa.de

### Regina Hetterscheidt

Tel.: 0201 . 2 48 53 55-20  
regina.hetterscheidt@wipa.de

Das ganze Spektrum  
neuer Perspektiven:



**WIPA** GmbH

Maxstraße 58 - 60  
45127 Essen

Tel.: 0201 . 2 48 53 55-0  
Fax: 0201 . 23 45 65

Email: [info@wipa-essen.de](mailto:info@wipa-essen.de)  
[www.wipa.de](http://www.wipa.de)



**VDP**   
PRIVATSCHULVERBAND  
NRW e.V.

## Kaufmännische Assistenz



Fotos: © goodluz - pressmaster - Fotolia.com

## Kaufmännisches Kompetenztraining

**Schwerpunkt**  
**Kaufmännische Assistenz**  
in Vollzeit und Teilzeit



## Zielgruppen:

- Arbeitslose und –suchende Menschen
- Rehabilitanden

## Zugangsvoraussetzung / Einstieg:

Nach einem individuellen Beratungsgespräch ist ein Einstieg jederzeit möglich.

## Teilnahmedauer: individuell nach Absprache

- Vollzeit: max. 6 Monate
- Teilzeit: max. 9 Monate

## Fördermöglichkeiten:

Bei Anerkennung und Vorlage eines **Bildungsgutscheins** ist eine Förderung durch die zuständige Agentur für Arbeit oder Jobcenter möglich.

Förderung über **Bildungsscheck** und **Prämien-gutschein** ist ebenfalls möglich.



## Qualifizierung

### Kaufmännischer Bereich

- Bürowirtschaft und Organisation
- Grundlagen der Buchhaltung
- Kaufmännischer Schriftverkehr
- Einkauf/Verkauf
- Kommunikationstraining
- Zeitmanagement

### EDV allgemein: MS-Office 2010

- Word inkl. Serienbriefe
- Excel
- PowerPoint
- Outlook

### DATEV

### Praktische Qualifizierung

Neben einer theoretischen Qualifizierung haben Sie die Möglichkeit einer **praxisbezogenen Ausbildung** in den Abteilungen unserer **Übungsfirma**.

Die **Qualifizierungsbausteine** sind den Anforderungen des Arbeitsmarktes angepasst und helfen Ihnen, Ihre persönlichen Arbeitsmarktchancen durch die erworbenen Zusatzqualifikationen zu verbessern. Im Fachunterricht erfolgt die Vermittlung der Inhalte durch unsere praxiserfahrenen Dozenten. Sie arbeiten mit marktüblicher Software.

**Zusätzlich erhalten Sie ein individuelles Bewerbungstraining und die Unterstützung durch unseren Jobcoach bei der Kontaktaufnahme zu Praktikumsunternehmen und Arbeitgebern.**